

Državni hidrometeorološki zavod
Ravnice 48
10000 Zagreb

KLASA: 406-01/26-02/18
URBROJ: 554-03-04/06-26-2
Zagreb, 11. 2. 2026.

POZIV NA DOSTAVU PONUDE
(jednostavna nabava usluga)
za predmet nabave
Obavljanje tehničkih pregleda i poslova registracije vozila
(ev. broj nab. 03-2026-JD-29)

1. PODACI O NARUČITELJU

NARUČITELJ: Državni hidrometeorološki zavod
Adresa: Ravnice 48, 10 000 Zagreb
OIB: 74660437164
KONTAKT: Ivan Bujger, tel: 01 4565604, e-mail: nabava@dhz.hr

Naručitelj ne može koristiti pravo na pretporez te uspoređuje cijene ponuda s porezom na dodanu vrijednost. Gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi tijekom roka za dostavu ponuda. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj je obavezan odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, staviti na raspolaganje na isti način kao i osnovnu dokumentaciju, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva te potrebi produljiti rok za dostavu ponude.

2. NAZIV PREDMETA NABAVE: Obavljanje tehničkih pregleda i poslova registracije vozila

3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE I CPV OZNAKA: 03-2026-JD-29; CPV: 71631200

4. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 10.000,00 EUR bez PDV-a

5. VRSTA POSTUPKA NABAVE: Postupak jednostavne nabave

Naručitelj Državni hidrometeorološki zavod, Ravnice 48, 10 000 Zagreb, OIB: 74660437164, upućuje Poziv na dostavu ponuda (u daljnjem tekstu Poziv), sukladno čl. 15. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. NN 120/16 i 114/22) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave manju od 26.540,00 za usluge (66.360,00 za radove) eura bez PDV-a (tzv. jednostavnu nabavu).

Naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi u ovom predmetu nabave.

Nabava će se provesti u skladu s odredbama internog Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Državnog hidrometeorološkog zavoda, a koji je objavljen na službenim mrežnim stranicama Naručitelja.

6. NAVOD SKLAPA LI SE UGOVOR ILI IZRAĐUJE NARUDŽBENICA O IZVRŠENJU USLUGE: Sklapa se ugovor.

7. OPIS PREDMETA NABAVE: Obavljanje tehničkih pregleda i poslova registracije vozila, sukladno Troškovniku/Tehnička specifikacija obrazac 2.

8. KOLIČINA PREDMETA NABAVE: Vrsta i količina predmeta nabave u cijelosti je iskazana u Troškovniku (Obrazac 2) koji se nalazi u prilogu ovog Poziva na dostavu ponuda i njezin je sastavni dio. Količina predmeta nabave za predmet nabave je točna. Ponuditelj mora ponuditi cjelokupni predmet nabave. Predmet nabave nije podijeljen na grupe.

9. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE: Tehničke specifikacije navedene su u točki 7. OPIS PREDMETA NABAVE

10. TROŠKOVNIK: Troškovnik se nalazi u prilogu (Obrazac 2) ovog Poziva na dostavu ponuda i čini njezin sastavni dio.

11. ROK POČETKA I ROK ZAVRŠETKA UGOVORA/NARUDŽBENICE (ROK IZVRŠENJA USLUGE):

Ugovor stupa na snagu danom potpisa obje ugovorne strane.

Rok završetka izvršenja Ugovora je najkasnije godina dana od dana obostranog potpisa ovog Ugovora.

Ako se ukaže potreba za izmjenom Ugovora, ista će se provesti sklapanjem dodatka Ugovoru koji će proizvoditi pravne učinke samo ako je sastavljen u pisanom obliku i potpisan od osoba ovlaštenih za zastupanje Naručitelja i Izvršitelja.

12. MJESTO IZVRŠENJA USLUGE: Na lokaciji ili lokacijama ponuditelja **na području grada Zagreba**. U slučaju da ponuditelj nema osigurano mjesto izvršenja predmetne usluge na području grada Zagreba, njegova ponuda će biti odbijena.

13. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA:

-Plaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Javni naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj. Iznimno, javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno, ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

U slučaju podugovaratelja ili zajednice ponuditelja svi članovi su obvezni pojedinačno dokazati svoju sposobnost.

Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta:

Potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje (ne stariju od tri mjeseca od datuma dostave ovog Poziva).

14. UVJETI SPOSOBNOSTI: Ne traži se.

15. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE: Ponuda treba biti izrađena na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ponuditelji se pri izradi ponude moraju pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva na dostavu ponuda te se ne smije ni na koji način mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije. Ponuda mora sadržavati sljedeće:

- Ispunjen i od ovlaštene osobe ovjeren Ponudbeni list;
- Ispunjen i od ovlaštene osobe ovjeren Troškovnik;
- Potvrda porezne uprave o nepostojanju duga;

16. ADRESA I NAČIN DOSTAVE PONUDE: Ponuda se dostavlja u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici neposrednom dostavom (Pisarnica) ili putem pošte na adresu *Naručitelja: Državni hidrometeorološki zavod, 10000 Zagreb, Ravnice 48, Pisarnica.*

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- 1) Državni hidrometeorološki zavod
Ravnice 48
10000 Zagreb
Pisarnica,
- 2) Naziv i adresa Ponuditelja,
- 3) Evidencijski broj nabave:
- 4) Naziv predmeta nabave:
- 5) Naznaka *ne otvaraj*.

17. ROK ZA DOSTAVU PONUDE: **18. 2. 2026. do 14:00 sati**, smatra se da je Ponuda pravovremeno dostavljena ako je dostavljena do zadanog roka na navedenu adresu Naručitelja (stavka br. 16.).

18. IZMJENA I/ILI DOPUNA PONUDE: U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Odustajanje od ponude ponuditelj vrši na isti način kao i predaju ponude, s naznakom „Odustajanje od ponude“.

Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

19. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDA, JEZIK I PISMO PONUDE I VALUTA PONUDE: Cijene moraju biti izražene u eurima. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti na cijenu, ukoliko ih Ponuditelj daje. Cijena ponude može se mijenjati tijekom izvršenja ugovora/trajanja narudžbenice samo u slučaju da nadležna tijela promjene visine naknada za predmetnu uslugu. Ponuditelji su dužni ponuditi, tj. upisati jedinične cijene (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku Troškovnika te jednako tako ispuniti i ostatak Troškovnika.

U ponudbeni list se upisuje cijena ponude bez PDV-a, PDV i ukupna cijena ponude s PDV-om.

U Obrascu 1 - Ponudbeni list ponuditelj koji nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, a na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

20. KRITERIJ ODABIRA PONUDA: Ekonomski najpovoljnija ponuda s relativnim ponderom cijene s PDV-om 100%. U slučaju da dva ili više Ponuditelja imaju istu izraženu cijenu, odabrat će se Ponuditelj čiju Ponudu je Naručitelj zaprimio ranije.

21. ROK VALJANOSTI PONUDE: minimalno 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

22. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA: Ne traži se.

23. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA: Plaćanje se vrši putem e-Računa kojeg Ponuditelj dostavlja Naručitelju, temeljem sklopljenog ugovora ili narudžbenice najkasnije u roku od 30 dana po primitku e-Računa i odobrenju od nadzornog tijela Naručitelja, na temelju Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (NN 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 71/15, 78/15, 114/22) odnosno u najkraćem roku u skladu s proračunskim načinom plaćanja, na račun odabranog Ponuditelja.

Uz eRačun obavezno dostaviti izvješće o obavljenim uslugama koje mora biti ovjereno od strane Naručitelja.

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Izvršitelj usluge obavezan je dostaviti račun sukladno Zakonu o izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/2018). Ukoliko Izvršitelj usluge ne dostavi e-Račun kako je propisano Zakonom o izdavanju računa u javnoj nabavi već dostavi račun u papirnatom obliku Naručitelj ga neće smjeti zaprimiti pod prijetnjom kazne tj. pravni subjekt se neće moći naplatiti.

24. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU I OBAVIJEST PONUDITELJIMA: Naručitelj će Odluku o odabiru donijeti na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda. Pisanu obavijest o rezultatima nabave Naručitelj će dostaviti Ponuditeljima na dokaziv način, u pravilu, najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od dana isteka roka za dostavu Ponuda.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku izmijeniti ovaj Poziv na dostavu Ponuda. Naručitelj zadržava pravo poništiti postupak jednostavne nabave u skladu s člankom 20. Pravilnika o provođenju postupka jednostavne nabave. U slučaju poništenja ili izmjene Naručitelj će dostaviti takvu obavijest na dokaziv način.

Otvaranje ponuda nije javno.

Na Odluku o odabiru nije moguća žalba.

S poštovanjem,

STRUČNO POVJERENSTVO ZA POSTUPAK JEDNOSTAVNE
NABAVE

U prilogu:

1.) Obrazac 1 – Ponudbeni list

2.) Obrazac II – Troškovnik/Tehnička specifikacija